

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕМЕНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2024 года

№ 26

**О внесении изменений в Постановление № 60 от
22.11.19 «О размещении и наполнении подразделов,
посвященных вопросам противодействия коррупции»**

В соответствии с Постановлением Правительства Курской области от 14.08.2023 N 889-пп в пп. «и» п. 4 Порядка внесены изменения, а именно подраздел «Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения» администрация Семеновского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Дополнить пп. «и» п.5 постановления № 60 от 22.11.2019г. дополнительно следующим заявлением:

-« - *заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией*».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Семеновского сельсовета

Н.Н.Емельянов

Утверждены
постановлением Администрации
Семеновского сельсовета Касторенского
района Курской области
от 11.05.2024 года № 26

Требования
к размещению и наполнению подраздела "Противодействие
коррупции" официального сайта муниципального
образования «Семеновский сельсовет» Касторенского
района Курской области в информационно-
телекоммуникационной сети "Интернет"

1. На странице официального сайта муниципального образования "Семеновский сельсовет" Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) должен быть раздел с наименованием "Противодействие коррупции" (далее - раздел "Противодействие коррупции"), где размещается информация по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.

2. Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы официального сайта.

3. В подразделе "Противодействие коррупции" содержатся ссылки на отдельные подразделы, посвященные следующим направлениям:

"Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции";

"Антикоррупционная экспертиза";

"Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения";

"Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов";

"Методические материалы";

"Обратная связь для сообщений о фактах коррупции";

"Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

Подраздел "Противодействие коррупции" может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным ответственным должностным лицом Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области, в функции которого входят вопросы противодействия коррупции.

Подраздел "Противодействие коррупции" актуализируется по мере необходимости.

4. При переходе в подраздел "Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции" должен осуществляться доступ к перечню:

а) федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;

б) законов Курской области, постановлений Губернатора Курской области, постановлений Администрации Курской области, постановлений Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области, в том числе правовых актов, содержащих:

план по противодействию коррупции;

перечень должностей, при замещении которых муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих;

в) иные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции, размещение которых признано целесообразным, ответственным должностным лицом за наполнение раздела "Противодействие коррупции".

Информация, содержащаяся в подразделе в виде текста, размещается в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя, или в виде прикрепленных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .rtf, .pdf.

Размещение нормативных правовых актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Перечень нормативных правовых актов должен быть структурирован на федеральные нормативные правовые акты и региональные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

Нормативные правовые акты должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия номер, наименование и размещаться в действующей редакции.

5. Подраздел "Антикоррупционная экспертиза" содержит гиперссылку, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу "Антикоррупционная экспертиза", и включает в себя следующие подразделы:

"Порядок и сроки общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов";

"Общий порядок работы в области независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов";

"Порядок работы органов власти и результаты в области независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов";

"Итоговый обобщающий отчет о результатах деятельности органов власти по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов за первое полугодие и прошедший год".

б. Подраздел "Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения" обеспечивает доступ к следующим формам:

а) рекомендуемая форма (образец) заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) рекомендуемая форма (образец) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

в) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) рекомендуемая форма (образец) обращения гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

д) уведомление о передаче подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

е) уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

ж) рекомендуемая форма (образец) обращения о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации);

з) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации";

и) заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- [заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией](#)

к) иные формы документов, размещение которых признано целесообразным руководителем структурного подразделения Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области, в функции которого входят вопросы противодействия коррупции, а так же ответственного за наполнение подраздела "Противодействие коррупции".

Подраздел должен содержать гиперссылку, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению "Справки БК", размещенному на портале федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации".

Формы документов для заполнения размещаются в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

7. При переходе в подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов" осуществляется доступ к следующей информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия):

а) Положение о комиссии;

б) сведения о состоявшихся заседаниях комиссии и принятых решениях.

В подразделе размещаются сведения о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях с указанием оснований для проведения заседания комиссии и принятого комиссией решения.

Размещение сведений о принятых решениях комиссии осуществляется с соблюдением требований [статьи 6](#) Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных". Опубликование таких решений должно осуществляться с обезличиванием персональных данных.

8. Подраздел "Методические материалы" содержит методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В подразделе размещаются методические материалы по вопросам противодействия коррупции, разработанные уполномоченным органом, обеспечивающим деятельность Администрации Курской области в сфере противодействия коррупции, так и гиперссылки для последовательного перехода к методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, подготовленным Минтрудом России и размещенным на его официальном сайте, а также на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" и иными органами.

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

Формы документов для заполнения размещаются в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

9. Подраздел "Обратная связь" для сообщения о фактах коррупции" содержит информацию о порядке подачи обращений гражданами. В данном подразделе содержится информация о работе "горячей линии" и /или "телефона доверия" (с указанием номеров телефонов), об отправке почтовых и электронных сообщений (адрес электронной почты), контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции в Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области. Обращение гражданина может быть составлено в виде электронного документа.

10. Подраздел "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" обеспечивает доступ к сведениям, предусмотренным пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих

должности муниципальной службы в Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области, и членов их семей на официальном сайте Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области от 30.12.2015 года № 146, пунктом 2 Порядка размещения на официальном сайте муниципального образования «Семеновский сельсовет» Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, утвержденного решением собрания депутатов Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области от 12.12.2017 года № 72, пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Касторенского района Курской области и членов их семей на официальном сайте Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области от 22.11.2019 года № 61.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны размещаться без ограничений доступа к ним третьих лиц, в соответствии с порядком размещения.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений за отчетный период, публикуются в табличной форме в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, xls, xlsx, rtf. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

Не допускается:

а) размещение в разных форматах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

б) использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

в) ограничение свободного доступа к размещенной информации в подразделе "Противодействие коррупции".

Размещенные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на сайте) в течение всего периода замещения муниципальным служащим должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При представлении лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальными служащими Администрации Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области, руководителем муниципального учреждения Семеновского сельсовета Касторенского района Курской области уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера дополнительно

размещаются на сайте не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

11. Размещение раздела "Противодействие коррупции" официального сайта и его наполнение осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", настоящими требованиями и иными требованиями, предусмотренными законодательством.